



**4 Salão  
DE GRADUAÇÃO**

**5 Salão  
DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**

**UFRGS**  
PROGRAD  
DA UNIVERSIDADE FEDERAL  
DO RIO GRANDE DO SUL

**SEAD**  
Secretaria de  
Educação a Distância

27 a 29 de maio de 2009  
Campus Central - UFRGS

## **INSTRUÇÕES AO MONITORES**

Horário de chegada: Manhã – 8h e Tarde- 12h45min

Local: 2º andar do Prédio da Reitoria

Todos os monitores receberão camiseta e crachá de identificação no primeiro dia do evento. Os monitores de sala contarão com o seguinte material de apoio: caderno de programação, folha de presença dos relatores, carimbos de acompanhamento de presença, caneta e folhas para eventuais anotações.

Cada sala contará com a presença de um Coordenador de Sessão, cabendo o monitor auxiliá-lo no desenvolvimento das apresentações.

Cada relato de experiência terá a duração de 20 minutos, os 10 minutos restantes são para troca de apresentação e eventuais perguntas aos apresentadores. Será disponibilizado para os relatores na sua apresentação o pacote Office 2003 e o Adobe Reader, quaisquer outros softwares que os relatores solicitarem, deve ser comunicado à Equipe Técnica que estará presente no local, na sala 314, ramal 3944 ou à Secretaria do Evento, ramal 3016, falando com Michele ou Lislaine.

Cabe ao monitor de sala:

- Ajudar no bom andamento do evento, auxiliando no desenvolvimento das atividades;
- Recolher a assinatura dos relatores que estarão apresentando seus trabalhos;
- Auxiliar os apresentadores na hora de projetar o trabalho;
- Controlar o tempo da apresentação e sinalizar para o relator, caso o mesmo venha exceder o tempo determinado;

Qualquer imprevisto deverá ser informado à Comissão Organizadora do Evento no ramal 3016.

Cabe aos monitores volantes:

- Auxiliar aos ouvintes e apresentadores na localização das salas;
- Comunicar eventuais imprevistos à Comissão Organizadora;
- Auxiliar na disposição dos pôsteres;
- Auxiliar os palestrantes na hora de suas apresentações.

Outras instruções e dúvidas serão esclarecidas nos dias do evento pela Comissão Organizadora e Equipe de Apoio.

Desde já, agradecemos o empenho de todos!

**Pró-Reitoria de Graduação e Secretaria de Educação a Distância**